План мероприятий

по повышению объективности оценки качества образования в 2023 – 2024

 учебном году МКОУ «Коробкинская СОШ»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственные |
| **Разработка нормативной базы** |
| 1 | Разработка плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР  | Сентябрь | Заместитель директора по УВР |
| 2 | Размещение информации на сайте школы по вопросам проведения ВПР | В течение года | Ответственный за ведение сайта |
| **Мониторинг качества образования** |
| 1 | Внутренний контроль образовательных результатов | По графику | Заместитель директора по УВР, учителя-предметники |
| 2 | Внешние оценочные процедуры | Ноябрь -июнь | Заместитель директора по УВР, учителя-предметники |
| **Анализ результатов** |
| 1 | Проведение анализа результатов ВПР за2023 год, выявление слабых зон, планирование работы по их устранению | Май -июнь | Заместитель директора по УВР, учителя-предметники |
| 2 | Рассмотрение результатов внешних оценочных процедур на педагогическом совете с обсуждением вопросов объективностипроведения ВПР, вопросов подтверждения результатов промежуточной аттестации | май | Заместитель директора по УВР |
| 3 | Корректировка программы подготовки,проведения и обеспечения объективности оценочных процедур | Февраль- март  | Заместительдиректора по УВР |
| 4 | Разработка планов индивидуальной работы сдетьми, показавшими низкие результаты в ходе оценочных процедур ВПР |  Май  | Учителя- предметники |
| **Работа с педагогами** |
| 1 | Изучение нормативной документации по исследованию качества образования |  В течении года  | Заместительдиректора по УВР |
| 2 | Контроль за полнотой и качеством выполнения учебных программ | По итогам каждой четверти | Заместитель директорапо УВР |
| 3 | Контроль по предварительной успеваемости. | По итогам каждой четверти | Заместитель директора по УВР |
| 4 | Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательныхрезультатов, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания | 1 раз в квартал | Администрация |
| 5 | Постоянная работа педагогов над повышением своего профессионального мастерства через самообразование, взаимопосещение уроков | В течение года | Учителя- предметники |
| 6 | Персональный контроль за деятельностью педагогов, обучающихся, которых не | В течение года | Заместитель директора по УВР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | подтвердили знания по результатам ВПР и в 2022-2023 году |  |  |
| 7 | Контроль за созданием условий для проведения и качественной подготовки обучающихся к ВПР. Обследование стендов в кабинетах наналичие информации по проведению ВПР |  Январь-февраль  | Заместитель директора по УВР |
| 8 | Участие учителей - предметников в вебинарах и семинарах по ВПР (разбор типичных ошибокобучающихся). | В течение года | Учителя- предметники |
| 9 | Проведение предметных недель | Ноябрь- апрель | Учителя- предметники |
| 10 | Ознакомление с методическими рекомендациями по темам типичных ошибок,допущенных на внешних оценочных процедурах | В течение года | Учителя- предметники |
| 11 | Контроль за проведением консультаций для обучающихся испытывающие трудности восвоении основной образовательной программы | В течение года | Заместитель директора по УВР |
| 12 | Организация консультативной помощи учителям-предметникам работающих в 4, 5, 6, 7,9 классах с неподтвержденными результатамиВПР по итогам 2022 года | В течение всего периода | Заместитель директора по УВР |
| 13 | Изучение и обобщение положительного педагогического опыта учителей - предметников | В течение всего периода | Заместитель директора по УВР |
|  14 | Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов и реализации вышеперечисленныхмер | 1 раз в квартал | Администрация школы |
| **Работа с обучающимися** |
| 1 | Ознакомление с порядком проведения ВПР | Февраль –март  | Заместитель директора по УВР |
| 2 | Проведение тренировочных работ ВПР | Февраль | Учителя- предметники |
| 3 | Коррекционная работа по результатам ВПР.Индивидуальные консультации для учащихся | В течение года |  учителя- предметники |
| 4 | Проведение дополнительной разъяснительной работы по разъяснению участникам ВПР, ГИА порядка организации и проведения процедуры с целью снятия излишнего напряжения | В течение года | Учителя- предметники,администрация школы |