План мероприятий

по повышению объективности оценки качества образования в 2021 – 2022

учебном году МКОУ «Коробкинская СОШ»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственные |
| **Разработка нормативной базы** | | | |
| 1 | Разработка плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР | Сентябрь | Заместитель директора по УВР |
| 2 | Размещение информации на сайте школы по вопросам проведения ВПР | В течение года | Ответственный за ведение сайта |
| **Мониторинг качества образования** | | | |
| 1 | Внутренний контроль образовательных результатов | По графику | Заместитель директора по УВР, учителя-  предметники |
| 2 | Внешние оценочные процедуры | Ноябрь -июнь | Заместитель директора по УВР, учителя-  предметники |
| **Анализ результатов** | | | |
| 1 | Проведение анализа результатов ВПР,ОГЭ за  2021 год, выявление слабых зон, планирование работы по их устранению | Декабрь-январь | Заместитель директора по УВР, учителя-  предметники |
| 2 | Рассмотрение результатов внешних оценочных процедур на педагогическом совете с обсуждением вопросов объективности  проведения ГИА, ВПР, вопросов подтверждения результатов промежуточной аттестации | Январь | Заместитель директора по УВР |
| 3 | Корректировка программы подготовки,  проведения и обеспечения объективности оценочных процедур | Февраль | Заместитель  директора по УВР |
| 4 | Разработка планов индивидуальной работы с  детьми, показавшими низкие результаты в ходе оценочных процедур ВПР | Ноябрь | Учителя- предметники |
| **Работа с педагогами** | | | |
| 1 | Изучение нормативной документации по исследованию качества образования | Октябрь | Заместитель  директора по УВР |
| 2 | Контроль за полнотой и качеством выполнения учебных программ | По итогам каждой четверти | Заместитель директора  по УВР |
| 3 | Контроль по предварительной успеваемости. | По итогам каждой четверти | Заместитель директора по УВР |
| 4 | Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных  результатов, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания | 1 раз в квартал | Администрация |
| 5 | Постоянная работа педагогов над повышением своего профессионального мастерства через самообразование, взаимопосещение уроков | В течение года | Учителя- предметники |
| 6 | Персональный контроль за деятельностью педагогов, обучающихся, которых не | В течение года | Заместитель директора по УВР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | подтвердили знания по результатам ВПР и в 2021-2022 году |  |  |
| 7 | Контроль за созданием условий для проведения и качественной подготовки обучающихся к ВПР. Обследование стендов в кабинетах на  наличие информации по проведению ВПР | Ноябрь | Заместитель директора по УВР |
| 8 | Участие учителей - предметников в вебинарах и семинарах по ВПР (разбор типичных ошибок  обучающихся). | В течение года | Учителя- предметники |
| 9 | Проведение предметных недель | Ноябрь- апрель | Учителя- предметники |
| 10 | Ознакомление с методическими рекомендациями по темам типичных ошибок,  допущенных на внешних оценочных процедурах | В течение года | Учителя- предметники |
| 11 | Контроль за проведением консультаций для обучающихся испытывающие трудности в  освоении основной образовательной программы | В течение года | Заместитель директора по УВР |
| 12 | Организация консультативной помощи учителям-предметникам работающих в 4, 5, 6, 7 классах с неподтвержденными результатами  ВПР по итогам 2021 года | В течение всего периода | Заместитель директора по УВР |
| 13 | Изучение и обобщение положительного педагогического опыта учителей - предметников | В течение всего периода | Заместитель директора по УВР |
| 14 | Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов и реализации вышеперечисленных  мер | 1 раз в квартал | Администрация |
| **Работа с обучающимися** | | | |
| 1 | Ознакомление с порядком проведения ВПР | Октябрь, январь | Заместитель директора по УВР |
| 2 | Проведение тренировочных работ ВПР | Февраль | Учителя- предметники |
| 3 | Коррекционная работа по результатам ВПР.  Индивидуальные консультации для учащихся | В течение года | учителя- предметники |
| 4 | Проведение дополнительной разъяснительной работы по разъяснению участникам ВПР, ГИА порядка организации и проведения процедуры с целью снятия излишнего напряжения | В течение года | Учителя- предметники,  администрация школы |